



BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES, DE FORMA EXCEPCIONAL, A COBRIR LES DESPESSES GENERADES PER LA IMPLANTACIÓ DE MESURES DE PROTECCIÓ ENFRONT EL CORONAVIRUS

Article 1 - Objecte

Article 2 - Règim jurídic

Article 3 - Compatibilitats

Article 4 - Procediment

Article 5 - Requisits

Article 6 - Beneficiaris

Article 7 - Lloc, termini de presentació i contingut de les sol.licituds

Article 8 - Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

Article 9 - Import de les subvencions

Article 10 - Termini de resolució, notificació i acceptació de les subvencions

Article 11 - Justificació i pagament de les subvencions

Article 12 - Seguiment de les activitats i dels projectes de les subvencions

Article 1 - Objecte

L'objecte de les presents bases és la regulació de la concessió de subvencions destinades, de forma excepcional, a cobrir les despeses generades per la implantació de mesures de protecció enfront el coronavirus, dins els límits establerts en els pressupostos municipals, per empreses i establiments del municipi de Pineda de Mar per actuacions i projectes que reperqueixin positivament en el funcionament de l'activitat en aquest moment i ajudin a portar a terme l'activitat amb més seguretat amb elements de protecció col.lectiva i equips de protecció individual.

Article 2 - Règim Jurídic

Constitueix el règim jurídic aplicable la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions i normativa reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Pineda de Mar (Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Pineda de Mar aprovada definitivament per Resolució d'Alcaldia de data 2 de maig de 2005, en execució d'acord plenari de data 24 de febrer de 2005, publicada íntegrament al BOP núm. 117 - Annex I/17.05.2005 i una referència d'aquesta publicació al DOGC núm. 4404/13.06.2006).

Aquestes subvencions tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les presents



bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

L'atorgament de les subvencions està subjecte al compliment de la finalitat d'interès general i tenen caràcter no devolutiu, sens perjudici del seu reintegrament en els supòsits previstos per la Normativa Reguladora de les Subvencions de l'Ajuntament de Pineda de Mar.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Correspon a l'Ajuntament de Pineda de Mar la resolució de dubtes interpretatius relatius a les previsions d'aquestes bases i a la gestió d'aquest programa de subvencions.

Article 3 - Compatibilitats

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import dels ajuts rebuts per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'actuació objecte de l'ajut.

Igualment seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

Article 4 - Procediment

Les sol·licituds es tramitaran a l'Ajuntament de Pineda de Mar i es resoldran per ordre cronològic de presentació. La data que es tindrà en compte a efectes de determinar aquest ordre serà la data en la qual es presenta tota la documentació exigida.

Una vegada exhaurit el pressupost, la presentació de la sol·licitud no dóna cap dret a l'obtenció de la subvenció.

La instrucció del procediment de concessió d'aquestes subvencions correspon a l'Àrea de Serveis Interns i Centre Innova i la resolució a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament.

Una vegada rebuda i registrada la sol·licitud, es verificarà que l'empresa compleix els requisits i presenta tota la documentació exigida, dins el termini establert.

Si es detecta defecte en els requisits i/o documentació preceptiva i/o es consideri necessari ampliar la informació, es requerirà l'empresa per tal que esmeni el defecte en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la recepció del requeriment. Si l'error o la mancança no fos



esmenat per l'interessat en el termini establert es declararà desistit de la seva petició al sol·licitant prèvia resolució.

La valoració de les sol·licituds es farà d'acord amb l'ordre cronològic de presentació d'aquestes amb tota la documentació exigida.

Article 5 - Requisits

Les empreses sol·licitants han de complir els requisits següents en el moment de sol·licitud de l'ajut:

- estar degudament constituïdes
- tenir adreça fiscal i/o local comercial a Pineda de Mar
- desenvolupar, a criteri de l'Ajuntament de Pineda de Mar, una activitat lícita i que no suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi en contra dels drets humans, no portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o les empreses.
- trobar-se al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'estat, la tresoreria general de la seguretat social
- No ser deutors per cap concepte a l'Ajuntament de Pineda de Mar
- Estar en possessió del corresponent permís d'activitat
- Haver fet la inversió en seguretat moment post declaració estat d'alarma derivada de la covid-19 aplicable a l'empresa i/o establiment del municipi de Pineda de Mar entre les dates que indiqui cada convocatòria

Article 6 - Beneficiaris

Empreses i/o establiments ubicats a Pineda de Mar que, entre les dates que indiqui cada convocatòria, hagi efectuat l'actuació objecte de subvenció.

Article 7 - Lloc, termini de presentació i contingut de les sol·licituds

Les sol·licituds s'hauran de presentar, d'acord documentació normalitzada (veure annexos), per escrit a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Pineda de Mar (Pl. de Catalunya, 1) o bé pels altres mitjans previstos en la legislació vigent, i tot d'acord amb el que preveu l'art. 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El termini de presentació de sol·licituds serà en les dates que indiqui cada convocatòria.

Totes les sol·licituds d'ajuts hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:



- a. Instància de sol·licitud d'acord amb el model que s'aprovi a cada convocatòria
- b. Faig constar on consti estar al corrent de pagament, no haver rebut subvencions per al mateix concepte, que són certes totes les dades.... d'acord amb el model que s'aprovi a cada convocatòria
- c. documentació acreditativa d'estar degudament constituïda
 - persona física: original i còpia de la declaració fiscal d'inici de l'activitat i original i còpia del document acreditatiu d'estar donat d'alta d'autònoms
 - persona jurídica: original i còpia dels estuts de constitució, declaració fiscal d'inici de l'activitat, document acreditatiu alta seguretat social
- d. document que acrediti ubicació a Pineda de Mar
- e. certificat de trobar-se al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'estat,
- f. certificat de trobar-se al corrent de pagament amb la tresoreria general de la seguretat social
- g. Permís d'activitat
- h. Dades bancàries on, si és subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció
- i. Original i fotocòpia del NIF/CIF de la persona física o jurídica beneficiària de la subvenció i NIF de la persona que presenta la sol·licitud
- j. TC2 o rebut de pagament de la quota d'autònom de l'últim mes
- k. Descripció de l'activitat que realitza l'empresa
- l. Descripció del projecte que s'ha portat a terme així com mostres objectives d'aquest com ara fotos, mostres....

Queden automàticament excloses totes aquelles sol·licituds de persones físiques o jurídiques que no es trobin al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries, amb la seguretat social, amb l'Ajuntament de Pineda de Mar i/o no tinguin llicència d'activitat.

Article 8 - Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Àrea de Serveis Interns i Centre Innova.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Junta de Govern Local.

Article 9 - Import de les subvencions

En cas de no esgotar el límit corresponent a alguna de les línies incloses a la mateixa partida, l'import restant podrà incrementar qualsevol de les altres en funció de les sol·licituds de subvenció rebudes.



Quantia de la subvenció:

- el percentatge i quantia màxima que s'estableixi a cada convocatòria de la quantitat pagada en concepte de:

- Mobiliari i elements de protecció sanitària per evitar la propagació del COVID-19, segons el que estableix la normativa com ara mampares o pantalles protectores.
- Compra equips de protecció individual
- Qualsevol altre despesa que millori la seguretat individual o col·lectiva dels establiments i les persones davant la covid-19

Article 10 - Termini de resolució, notificació i acceptació de les subvencions

Totes les subvencions s'atorgaran en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds o, en el seu cas de l'esmena.

La resolució serà notificada a tots els sol·licitants de manera individualitzada.

Article 11 - Justificació i pagament de les subvencions

Justificació

Les subvencions es justificaran amb documents originals, de conformitat amb el que disposa l'article 22 de l'Ordenança General de Subvencions Municipals. En tot cas caldrà tenir en compte les regles següents:

- s'haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada i el seu cost
- totes les factures i altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari hauran de portar data màxima la data límit per a la realització de la actuació/inversió de l'exercici econòmic per al qual es concedeix la subvenció (data que indiqui la corresponent convocatòria)

El termini de justificació de les subvencions serà la data que indiqui la corresponent convocatòria.



La justificació de les actuacions objecte de subvenció es realitzarà mitjançant la presentació a l'OAC de la documentació següent:

- original per estampillar de les factures imputades a la subvenció i l'acreditació del seu pagament
- Document amb fotografies i qualsevol altra mostra de la inversió feta

El pagament de l'import de la subvenció es realitzarà un cop acabada la validació fefaent de la justificació de les despeses subvencionades.

En tot cas, l'import total a satisfer no podrà superar la quantitat que consti a l'acord d'atorgament de subvenció, ni el 50% del cost real justificat.

Article 12 - Seguiment de les activitats i dels projectes de les subvencions

Les entitats beneficiàries tindran l'obligació de comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'ajuts o subvencions per a la mateixa finalitat procedents d'altres ens públics, la qual cosa podrà comportar, si s'escau, la modificació de la resolució de concessió.